

証明書発行依頼書

【卒業生】

太枠線内を記入してください。

| | | | |
|----------|--------------------|-------------|---------------------|
| 申請年月日 | 令和 年 月 日 | 学年・クラス | 年 組 (期生) |
| ふりがな | | 卒業時担任名 | |
| 氏名 | (旧姓) | 生年月日 | 昭和・平成 年 月 日生 |
| 現住所 | 〒 - | TEL | |
| | | 携 帯 | |
| 入学(転入)年月 | 昭和・平成・令和 年 月 入学・転入 | 卒業(転出-退学)年月 | 平成・令和 年 月 卒業(転出・退学) |

| 種 別 | 数 量 | 金 額 | 証明書番号 |
|----------------------|----------|-----|-------|
| 卒業証明書 | 300円 × 通 | 円 | |
| 成績証明書 (単位修得証明書) | 300円 × 通 | 円 | |
| 調 査 書 | 300円 × 通 | 円 | |
| 成績証明書・調査書 発行不能証明書 | 300円 × 通 | 円 | |

【提出先】

| | |
|---|----------|
| ① | (学部 学科) |
| ② | (学部 学科) |
| ③ | (学部 学科) |
| ④ | (学部 学科) |
| ⑤ | (学部 学科) |
| ⑥ | (学部 学科) |
| ⑦ | (学部 学科) |
| ⑧ | (学部 学科) |
| ⑨ | (学部 学科) |
| ⑩ | (学部 学科) |

* 進路先が決まりましたら、必ず進路指導部または、担任までご連絡ください。